

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей «Бригантина» г.Заринска**

ПРИКАЗ

от 22.11.2023

№ 201

г. Заринск

О проведении итогового сочинения
(изложения) в МБОУ «Лицей
«Бригантина» в 2023/2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере по образованию и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552, приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 10.10.2023 № 1056 "Об утверждении сроков и мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), сроков проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2023/2024 учебном году", Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году (письмо письму Рособнадзора от 21.09.2023 № 04-303), приказом комитета по образованию от 16.11.2023 №407/1 «О проведении итогового сочинения (изложения) в городе Заринске в 2023/2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 06 декабря 2023 года.
Начало в 10.00.
Продолжительность итогового сочинения (изложения) - 3 ч 55 мин.
2. Установить места проведения итогового сочинения (изложения): кабинеты – 44,45,46.
3. Назначить Гордееву И.Н., заместителя директора по УВР, ответственным за
 - 3.1 подготовку и проведение итогового сочинения (изложения);
 - 3.2.размещение информации о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) на сайте МБОУ «Лицей «Бригантина»;
 - 3.3 информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), учителей – предметников под подпись в срок до 22.11.2023 г.:
 - о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (Памяткой);
 - о сроках, местах регистрации и проведения итогового сочинения (изложения);
 - о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).
 - 3.4 организацию регистрации обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с заявлениями вместе с получением их согласия на обработку персональных данных в срок до 22.11.2023 г.;
 - 3.5 проведение инструктажа с обучающимися по правилам заполнения бланков регистрации, бланков записи и дополнительных бланков записи участников итогового сочинения (изложения) в подготовительный период не позднее чем за две недели до

проведения итогового сочинения (изложения) и в день проведения итогового сочинения (изложения);

3.6 получение сопроводительных материалов для проведения итогового сочинения (изложения) и передачу бланков сочинения (изложения) и сопроводительных материалов в комитет по образованию;

3.7 перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения).

4. Сформировать комиссии

4.1 по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

- Зюзина Н.В., учитель технологии, - ответственный организатор, Кайгородова Е.А., учитель английского языка, - организатор;
- Трофимова О.И., учитель английского языка, – ответственный организатор, Седых М.С., педагог-организатор, - организатор;
- Тихомирова Л.В., социальный педагог, - ответственный организатор, Сергеева Е.А., заведующий БИЦ, – организатор;
- Степанов С.Н., инженер – программист, - технический специалист, ответственный за информационно - технологическую помощь, печать дополнительных бланков записи и сопроводительных документов, копирование (сканирование) бланков итогового сочинения (изложения), проверку самостоятельности написания итогового сочинения (изложения) посредством систем автоматической проверки текстов на наличие заимствования;
- Сергеев А.А., учитель технологии, Чиркова Л.П., лаборант, - дежурные, контролирующие соблюдение порядка итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов.

4.2 по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) в составе:

Бердюгина Л.А., учитель русского языка и литературы;
Быкова С.Г., учитель русского языка и литературы;
Метелина И.С., учитель русского языка и литературы;
Погребная Н.А., учитель русского языка и литературы;
Рогозникова О.В., учитель русского языка и литературы.

5. Гордеевой И.Н.:

5.1 ознакомить членов комиссий с нормативными правовыми и инструктивными материалами, определяющими порядок их работы, под подпись;

5.2 провести инструктаж членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) по заполнению бланков регистрации, бланков записи и дополнительных бланков записи участников итогового сочинения (изложения) не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) и в день проведения итогового сочинения (изложения);

5.3 Подготовить в срок до 06.12.2023:

- кабинеты 44,45,46;
- часы в каждом кабинете, находящиеся в поле зрения участников;
- орфографические словари для участников итогового сочинения;
- инструкции, зачитываемые членами комиссии перед началом итогового сочинения (изложения);
- инструкции для участников (на каждого участника);
- черновики (не менее 2 чистых листов формата А 4 со штампом ОУ) на каждого участника.

6. Обеспечить не позднее 04.12.2023:

- Бодровой И.В. - корректировку текущего расписания учебных занятий;
- Гордеевой И.Н. - распределение участников итогового сочинения (изложения) по кабинетам в произвольном порядке с учетом санитарных норм, готовность учебных кабинетов, места для хранения личных вещей участников;
- Степанову С.Н. - проверку работоспособности технических средств в помещении технического специалиста, печать отчетных форм и инструктивных материалов для проведения итогового сочинения (изложения).

Гордеева И.Н.	Тихомирова Л.В.
Бердюгина Л.А.	Трофимова О.И.
Бодрова И.В.	Чиркова Л.П.
Быкова С.Г.	Рогозникова О.В.
Зюзина Н.В.	Седых М.С.
Метелина И.С.	Сергеев А.А.
Кайгородова Е.А.	Сергеева Е.А.
Погребная Н.А.	Степанов С.Н.